

Energi Viborg Vand A/S

Industrivej 15, 8800 Viborg
CVR-nr. 25 81 71 17

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 09.05.25

Mette Urup
Dirigent



GODKENDT
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Vi er et uafhængigt medlem af
det globale rådgivnings- og revisionsnetværk

Skive
Reservevej 81
7800 Skive

Tel. 96 15 49 00
www.beierholm.dk
CVR-nr. 32 89 54 68

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 14
Resultatopgørelse	15
Balance	16 - 17
Egenkapitalopgørelse	18
Pengestrømsopgørelse	19
Noter	20 - 35

Selskabet

Energi Viborg Vand A/S
Industrivej 15
8800 Viborg
E-mail: vand@energiviborg.dk
Hjemsted: Viborg
CVR-nr.: 25 81 71 17
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Mette Urup

Bestyrelse

Formand Peter Juhl
Næstformand Lars Mogensen
Martin Sanderhoff
Birthe Marie Harritz
Kurt Johansen
Jens Haugstrup Jensen
Erik Haahr Møller Meyer
Mogens Boxill Lindgaard
Niels Kjeldgaard

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Modervirksomhed

Energi Viborg A/S, Viborg

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Energi Viborg Vand A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 11. april 2025

Direktionen

Mette Urup

Bestyrelsen

Peter Juhl
Formand

Lars Mogensen
Næstformand

Martin Sanderhoff

Birthe Marie Harritz

Kurt Johansen

Jens Haugstrup Jensen

Erik Haahr Møller Meyer

Mogens Boxill Lindgaard

Niels Kjeldgaard

Til kapitalejeren i Energi Viborg Vand A/S**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Energi Viborg Vand A/S for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, den 11. april 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper K. Viborg

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne35413

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i t.DKK	2024	2023	2022	2021	2020
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	212.340	179.035	192.977	208.102	186.500
Resultat af primær drift	46.710	21.684	24.077	55.454	31.169
Finansielle poster i alt	-287	365	-450	-657	-604
Resultat før skat	46.423	22.049	23.627	54.797	30.565
Skatter i alt	7.600	14.221	5.055	4.298	3.248
Årets resultat	54.023	36.270	28.682	59.095	33.813
<i>Balance</i>					
Samlede aktiver	3.290.273	3.188.979	3.109.840	3.076.525	2.658.028
Investeringer i materielle anlægsaktiver	166.356	157.700	148.165	149.314	155.580
Egenkapital	2.900.096	2.846.679	2.812.438	2.780.218	2.720.245
<i>Pengestrømme</i>					
Nettopengestrømme fra:					
Driften	104.702	119.035	92.432	130.087	
Investeringer	-166.316	-157.137	-147.897	-149.173	
Finansiering	74.222	49.609	22.704	40.178	
Årets pengestrømme	12.608	11.507	-32.761	21.092	

Nøgletal

	2024	2023	2022	2021	2020
<i>Soliditet</i>					
Soliditetsgrad	88%	89%	90%	90%	0%
<i>Øvrige</i>					
Antal medarbejdere (gns.)	44	43	42	44	45

Selskabet har i 2021 ændret regnskabspraksis vedrørende investeringsbidrag. Investeringsbidragene blev tidligere modregnet i anlægsaktiver, men er fra 2021 opført under passiver. Sammenligningstallene for 2020 er ikke tilpasset denne praksis.

Definitioner af nøgletal

Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
-----------------	---

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er at drive vandforsyning i henhold til gældende lovgivning og indvindingstilladelser samt at drive spildevandsforsyning i henhold til miljøbeskyttelsesloven med tilhørende bekendtgørelser. Endvidere administrerer og driver selskabet den offentlige del af tømningsordningen i Viborg Kommune, hvor der tømmes ca. 4.000 bundfældningstanke.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på t.DKK 54.023 mod t.DKK 36.270 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på t.DKK 2.900.096.

Resultatet er meget tilfredsstillende.

I henhold til Vandsektorloven opdeles resultatet i 2 regnskabskredse for hhv. drikkevand og spildevand. Årets resultat og egenkapital opdeles således:

Tabel 1: Årets resultat og egenkapital (DKK)

Årets resultat:	
Drikkevand	10.468 t.DKK
Spildevand	43.556 t.DKK
Egenkapital:	
Drikkevand	269.368 t.DKK
Spildevand	2.630.728 t.DKK

Der gøres opmærksom på, at bl.a. selskabets store investeringsprogram medfører væsentlige indtægter til finansiering af investeringer og dermed et positivt resultat i selskabet. Investeringsprogrammet for spildevandsforsyningen følger primært Viborg Kommunes godkendte tillæg til spildevandsplan.

Årets drift - drikkevandsforsyningen

Mængder:

Der er fra selskabets tre vandværker (Nordværket, Sydværket og Kølvrå) udpumpet 2.571.856 m³ i 2024.

Der er solgt i alt 2.393.135 m³, hvilket giver et tab på 6,95 %. I denne sammenhæng dækker tallet over alt vand, der ikke afregnes, således også vand anvendt til skylning af ledninger i forbindelse med renoveringer og forbrug på brandstandere mv.

Resume af årets drift

Der har i 2024 ikke været vandforureninger, der har medført anbefaling om kogning af drikkevandet i forsyningsområdet, og der er fortsat kun få brud på ledningsnettet, hvilket er meget tilfredsstillende.

Selskabet arbejder efter retningslinjerne i "Dokumenteret Drikkevands Sikkerhed" (DDS), der er et ledelsessystem, som systematisk skal forebygge, at der forekommer u hensigtsmæssig drikkevands- kvalitet hos kunderne. Dette indebærer specifikke retningslinjer i forbindelse med ledningsarbejder, og andre opgaver, som involverer åbne vandflader.

Selskabet har i 2024 varetaget sekretærfunktionen i "Vandrådet i Viborg", hvor der p.t. er repræsenteret 45 ud af 75 potentielle medlemmer/vandværker.

Viborg Kommune har politisk vedtaget et Vandsamarbejde i Viborg Kommune. Vandsamarbejdet er opdelt i 6 superforsyningsområder, hvor selskabet er repræsenteret i to af superforsyningsområderne. Vandsamarbejdet har til formål at beskytte grundvandet i BNBO-områder og fremtidige grundvandsparker.

Årets investeringer i drikkevandsforsyningen

Der er i 2024 investeret DKK 9 mio. i anlægsaktiver, og der er opkrævet DKK 2,5 mio. i tilslutningsbidrag.

Årets drift spildevandsforsyningen

Mængder:

Renseanlæggene i forsyningsområdet har i 2024 modtaget og renset 12 mio. m³ spildevand.

Resume af årets drift

Årets drift i spildevandsforsyningen har været præget af almindelige driftsforhold med få regnbetingede overløb, der alle er meldt ind til respektive myndigheder.

Årets investeringer spildevandsforsyningen

Der er i 2024 gennemført investeringer for DKK 157 mio. og modtaget tilslutningsbidrag for DKK 13 mio.

Takstmæssige forhold

Årsrapporten er aflagt efter driftsøkonomiske principper under hensyntagen til de særlige forhold, der gør sig gældende for vandselskaber underlagt økonomisk rammeregulering. Det præsenterede resultat i årsrapporten og de indregnede værdier er ikke udtryk for selskabets takstmæssige resultat og værdier.

Forventet udvikling

Der forventes et overskud i selskabet før skat på DKK 54 mio. Overskuddet investeres i henhold til selskabets investeringsprogram i de kommende år.

Selskabets økonomiske rammer er fastsat af Vandtilsynet på baggrund af vandsektorloven og udgør henholdsvis DKK 47 mio. og DKK 189 mio. for drikkevands- og spildevandsforsyningen i 2025.

På drikkevandsområdet vil der i 2025 været et stort fokus på udvidelse af de arealer, der skal beskytte grundvandet i fremtiden. Som det fremgår af strategien for selskabet, er der udarbejdet en ambitiøs plan for grundvandssikringen. Frem mod 2026 er det målsætningen at få beskyttet 50% af arealet ved opkøb og dyrkningsaftaler. Der er til formålet indgået en aftale med ekstern partner, der skal bidrage til gennemførelse af opkøb og dyrkningsaftaler.

På renseanlæggene vil det primære fokus i 2025 være kontraktindgåelse med en entreprenør til udførelse af et nyt Viborg Centralrenseanlæg. De anlægstekniske arbejder forventes igangsat ultimo 2025 med færdiggørelse i ultimo 2028.

Risikoforhold

Finansielle risici

Ledelsen vurderer, at der ikke er særlige finansielle risici, som ligger ud over, hvad man må anse for at være almindelige for branchen.

Driftsrisici

Ledelsen vurderer, at der ikke er særlige driftsmæssige risici, som ligger ud over, hvad man må anse for at være almindelige for branchen.

Vidensressourcer

Selskabets forretningsgrundlag er primært at drive vand- og spildevandsforsyningssvirksomhed i henhold til gældende lovgivning mm. For at kunne opfylde dette, på en såvel miljømæssig som økonomisk forsvarlig måde, er det, udover den nødvendige teknologi, en forudsætning at have en veluddannet medarbejderstab. Vi er derfor opmærksomme på videre- og efteruddannelse af medarbejderne.

Miljøforhold

Ledelsen vurderer på grundlag af de løbende målinger af selskabets vandboringer mv., at virksomhedens aktiviteter ikke har negative påvirkninger på det eksterne miljø.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabet bidrager til Vandsektorens Udviklings- og Demonstrationsprogram under DANVA.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold, som har påvirket indregning eller måling.

Efterfølgende begivenheder

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som væsentligt påvirker vurderingen af årsrapporten.

Aktionærforhold

Selskabet ejes 100 % af Energi Viborg A/S, CVR-nr. 21 82 25 31, Industrivej 15, 8800 Viborg. Energi Viborg Vand A/S' årsrapport indgår i koncernregnskabet for Energi Viborg A/S.

Samfundsansvar

Arbejde med samfundsansvar er forankret i moderselskabet Energi Viborg A/S. Vi henviser derfor til moderselskabets redegørelse for samfundsansvar, som tillige omfatter Energi Viborg Vand A/S, og som er offentliggjort i Energi Viborg A/S' årsrapport for 2024..

Resultatopgørelse

Note		2024 t.DKK	2023 t.DKK
1	Nettoomsætning	212.340	179.035
	Produktionsomkostninger	-142.475	-135.421
	Bruttofortjeneste	69.865	43.614
	Distributionsomkostninger	-1.639	-1.218
	Administrationsomkostninger	-21.516	-20.712
	Resultat af primær drift	46.710	21.684
	Finansielle indtægter	1.505	928
	Finansielle omkostninger	-1.792	-563
	Resultat før skat	46.423	22.049
3	Skat af årets resultat	7.600	14.221
	Årets resultat	54.023	36.270
4	Forslag til resultatdisponering		

Note	AKTIVER	31.12.24	31.12.23
		t.DKK	t.DKK
	Grunde og bygninger	57.395	58.292
	Indretning af lejede lokaler	5.809	6.132
	Produktionsanlæg og maskiner	2.996.958	2.917.936
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	32.824	34.769
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	34.863	37.988
5	Materielle anlægsaktiver i alt	3.127.849	3.055.117
	Anlægsaktiver i alt	3.127.849	3.055.117
	Råvarer og hjælpematerialer	1.183	1.205
	Varebeholdninger i alt	1.183	1.205
6	Igangværende arbejder for fremmed regning	922	405
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	24.524	7.556
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	8
	Tilgodehavende selskabsskat	49.699	50.914
	Andre tilgodehavender	10.983	11.728
7	Periodeafgrænsningsposter	566	107
	Tilgodehavender i alt	86.694	70.718
	Likvide beholdninger	74.547	61.939
	Omsætningsaktiver i alt	162.424	133.862
	Aktiver i alt	3.290.273	3.188.979

PASSIVER			
Note		31.12.24 t.DKK	31.12.23 t.DKK
8	Selskabskapital	5.001	5.001
	Reserve for sikringstransaktioner	610	1.216
	Øvrige lovpligtige reserver	2.894.485	2.840.462
Egenkapital i alt		2.900.096	2.846.679
10	Gæld til realkreditinstitutter	126.659	69.610
10	Takstmæssig overdækning	4.965	4.476
10	Periodeafgrænsningsposter	214.389	212.731
Langfristede gældsforpligtelser i alt		346.013	286.817
10	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	16.185	14.960
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	215	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	14.825	27.054
	Gæld til tilknyttede virksomheder	5.293	6.502
	Takstmæssig overdækning	2.278	1.626
	Anden gæld	5.368	5.341
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		44.164	55.483
Gældsforpligtelser i alt		390.177	342.300
Passiver i alt		3.290.273	3.188.979
12	Oplysninger om dagsværdi		
13	Afledte finansielle instrumenter		
14	Eventualforpligtelser		
15	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
16	Nærtstående parter		

Egenkapitalopgørelse

Beløb i t.DKK	Selskabs- kapital	Reserve for sikrings- trans- aktioner	Øvrige lovpligtige reserve	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24				
Saldo pr. 01.01.24	5.001	1.216	2.840.462	2.846.679
Dagsværdiregulering af sikringsinstrumenter	0	-606	0	-606
Forslag til resultatdisponering	0	0	54.023	54.023
Saldo pr. 31.12.24	5.001	610	2.894.485	2.900.096

Pengestrømsopgørelse

Note	2024 t.DKK	2023 t.DKK
Årets resultat	54.023	36.270
17 Reguleringer	72.731	59.398
Forskydning i driftskapital		
Varebeholdninger	22	136
Tilgodehavender	-17.190	2.880
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-12.230	-1.844
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	-1.183	16.775
Pengestrømme fra driften før finansielle poster	96.173	113.615
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	1.505	928
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-1.792	-563
Udbetalt selskabsskat	8.816	5.055
Pengestrømme fra driften	104.702	119.035
Køb af materielle anlægsaktiver	-166.356	-157.700
Salg af materielle anlægsaktiver	40	563
Pengestrømme fra investeringer	-166.316	-157.137
Optagelse af gæld til realkreditinstitutter	60.000	42.475
Afdrag på gæld til realkreditinstitutter	-2.008	-1.560
Forøgelse af gæld til kreditinstitutter	215	0
Nedbringelse af gæld til kreditinstitutter	0	-20
Optagelse af langfristede gældsforpligtelser i øvrigt	16.054	9.565
Afdrag på langfristede gældsforpligtelser i øvrigt	-39	-851
Pengestrømme fra finansiering	74.222	49.609
Årets samlede pengestrømme	12.608	11.507
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	61.939	50.432
Likvide beholdninger ved årets slutning	74.547	61.939
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	74.547	61.939
I alt	74.547	61.939

1. Nettoomsætning

Årets regulering af takstmæssig overdækning (underdækning) er indregnet i nettoomsætningen og udgør t.DKK 1.140. I 2023 udgjorde reguleringen en overdækning på t.DKK 11.815.

	2024 t.DKK	2023 t.DKK
--	---------------	---------------

2. Medarbejderforhold

Lønninger	25.802	24.672
Pensioner	1.983	1.762
Andre omkostninger til social sikring	389	318
Personaleomkostninger overført til aktiver	-14.046	-12.971
I alt	14.128	13.781

De samlede personaleomkostninger er fordelt således:

Produktionsomkostninger	12.463	11.167
Administrationsomkostninger	1.665	2.614
I alt	14.128	13.781

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	44	43
--	----	----

Vederlag til ledelsen:

Vederlag til direktion og bestyrelse	520	429
--------------------------------------	-----	-----

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 b, stk. 3, nr. 1 er vederlag til direktion og bestyrelse sammendraget for 2024 og 2023, da oplysninger ellers vil føre til, at der vises beløb for et enkelt ledelsesmedlem.

Lønnen til ledelsen er udbetalt via andet koncernselskab og fordelt ud fra et skøn.

	2024 t.DKK	2023 t.DKK
--	---------------	---------------

3. Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	-7.600	-8.816
Regulering af skat fra tidligere år	0	-5.405
I alt	-7.600	-14.221

4. Forslag til resultatdisponering

Øvrige lovpligtige reserver	54.023	36.270
-----------------------------	--------	--------

5. Materielle anlægsaktiver

Beløb i t.DKK	Grunde og bygninger	Indretning af lejede lokaler	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.24	58.292	8.066	3.812.140	50.185	37.988
Tilgang i året	0	0	0	0	166.356
Afgang i året	-1.436	0	-18.240	-594	0
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	539	0	166.422	2.520	-169.481
Kostpris pr. 31.12.24	57.395	8.066	3.960.322	52.111	34.863
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	0	-1.934	-894.204	-15.416	0
Afskrivninger i året	0	-323	-78.518	-4.465	0
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhængede aktiver	0	0	9.358	594	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	0	-2.257	-963.364	-19.287	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	57.395	5.809	2.996.958	32.824	34.863

	31.12.24 t.DKK	31.12.23 t.DKK
--	-------------------	-------------------

6. Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning	922	405
---	-----	-----

7. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte omkostninger vedrørende bl.a. forsikringer for det kommende regnskabsår.

8. Selskabskapital

Selskabskapitalen består af:

	Antal	Pålydende værdi i alt t.DKK
Kapitalandele	5.001	5.001

	31.12.24 t.DKK	31.12.23 t.DKK
--	-------------------	-------------------

9. Udskudt skat

Udskudt skatteaktiv pr. 01.01.24	0	0
Udskudt skatteaktiv pr. 31.12.24	0	0

Udskudt skat fordeler sig således:

Materielle anlægsaktiver	210.049	273.904
Tilgodehavender	1.596	1.407
Gældsforpligtelser	51.707	51.134
I alt	263.352	326.445

Udskudt skat indregnes ikke, efter at Højesteret i november 2018 har afsagt dom i prøvesagerne om skattemæssig indgangsværdier. De skattemæssige indgangsværdier er forhøjet i overensstemmelse med dommen.

10. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i t.DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.24	Gæld i alt 31.12.23
Gæld til realkreditinstitutter	2.240	113.162	128.899	70.907
Takstmæssig overdækning	0	0	4.965	4.476
Periodeafgrænsningsposter	13.945	158.910	228.334	226.394
I alt	16.185	272.072	362.198	301.777

Periodeafgrænsningsposter består af modtagne tilslutningsbidrag. Der er i året opkrævet t.DKK 16.054 mod t.DKK 9.566 i 2023.

11. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af indtægter vedrørende det kommende regnskabsår.

12. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i t.DKK	Afledte finansielle instrumenter
Dagsværdi pr. 31.12.24	610
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i egenkapitalen	-606

Renteswaps værdiansættes efter almindeligt anerkendte værdiansættelsesteknikker baseret på relevante observerbare swap-kurver og valutakurser og indregnes på baggrund af eksterne opgørelser fra selskabets pengeinstitutter.

13. Afledte finansielle instrumenter

Selskabet har indgået renteswaps til sikring af de fremtidige rentebetalinger på et variabelt forrentet realkreditlån. Renteswaps er indregnet til dagsværdi, som på balancedagen udgør t.DKK 610. Der er i regnskabsåret indregnet en urealiseret tab før skat på t.DKK 606, som er indregnet direkte på egenkapitalen. Renteswaps er indgået med danske pengeinstitutter som modpart.

14. Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen og hæfter forholdsmæssigt for selskabsskatter og eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. Hæftelsen omfatter derudover eventuelle senere korrektioner til den opgjorte skatteforpligtelse som konsekvens af ændringer til sambeskatningsindkomsten m.v.

15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 57.395 er der givet pant i grunde og bygninger.

16. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse	Grundlag for indflydelse
-------------------------	--------------------------

Energi Viborg A/S, Viborg	Modervirksomhed
Viborg Kommune, Viborg	Ultimativ ejer

Der oplyses ikke om transaktioner med nærtstående parter, da alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

Vederlag til ledelsen fremgår af note 2. Medarbejderforhold.

Selskabet indgår i koncernregnskabet for modervirksomheden Energi Viborg A/S, Viborg.

	2024	2023
	t.DKK	t.DKK

17. Reguleringer til pengestrømsopgørelse

Over-/underdækning	1.141	11.815
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	93.623	90.469
Finansielle indtægter	-1.505	-928
Finansielle omkostninger	1.792	563
Skat af årets resultat	-7.600	-14.221
Øvrige reguleringer	-14.720	-28.300
I alt	72.731	59.398

18. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

AFLEDTE FINANSIELLE INSTRUMENTER

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning til kostpris. Efterfølgende måles de til dagsværdi og indregnes i andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Dagsværdiregulering af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige pengestrømme (pengestrømssikring), indregnes i egenkapitalen under reserve for sikringstransaktioner. Medfører den sikrede transaktion indregning af et aktiv eller en forpligtelse, indregnes den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet, som tidligere er indregnet i egenkapitalen, i kostprisen for aktivet eller forpligtelsen. Medfører den sikrede transaktion indregning af en indtægt eller en omkostning, indregnes den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet, som tidligere er indregnet i egenkapitalen, sammen med den sikrede indtægt eller omkostning.

Hvis den sikrede transaktion ikke længere forventes at finde sted, ophører behandlingen som pengestrømssikring, og den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet overføres til resultatopgørelsen under andre finansielle poster. Hvis den sikrede transaktion fortsat forventes at finde sted, men betingelserne for pengestrømssikring ikke længere er opfyldt, ophører behandlingen som sikring, og den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet forbliver under egenkapitalen, indtil transaktionen finder sted.

Dagsværdiregulering af afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som regnskabsmæssig sikring, indregnes løbende i resultatopgørelsen under andre finansielle poster.

TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud modtaget til fremstilling eller opførelse af aktiver indregnes som en periodeafgrænsningspost under gældsforpligtelser. For afskrivningsberettigede aktiver indregnes tilskuddet i takt med afskrivning af aktivet.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varer solgt i året samt gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes, reklame- og udstillingsomkostninger m.v. samt tab på debitorer.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger samt leasing af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi t.DKK
Bygninger	30	0
Indretning af lejede lokaler	25	0
Produktionsanlæg og maskiner	15-75	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-15	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forven-

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

tet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde med fradrag af foretagne acontofaktureringer på det enkelte igangværende arbejde.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på de enkelte igangværende arbejder. Færdiggørelsesgraden for det enkelte igangværende arbejde beregnes normalt som forholdet mellem det anvendte ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte igangværende arbejder, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte igangværende arbejde.

Hvis salgsværdien for et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængigt af, hvorvidt nettoværdien af salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger er positiv eller negativ.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de samlede indtægter på det enkelte igangværende arbejde, indregnes det samlede forventede tab som en hensat forpligtelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Egenkapital

Urealiserede gevinster og tab på finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige pengestrømme (pengestrømssikring), indregnes under egenkapitalen i reserve for sikringstransaktioner. Reserven måles med fradrag af udskudt skat. Reserven opløses, når den sikrede transaktion finder sted eller den ikke længere forventes at finde sted.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter ændringer i selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed og finansiering fra udbetalt udbytte til ejerne, samt optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Mogensen

Bestyrelse

Serienummer: 1eb336c6-961e-49f3-90bf-832c0e734b12

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-04-11 09:43:54 UTC



Jesper Kiilerich Viborg

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 82a973bc-070a-44e1-853d-736a8b47ae02

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-04-11 09:48:35 UTC



Niels Kjeldgaard

Bestyrelse

Serienummer: 096db42a-fb2b-402c-ab60-d3ac49323a04

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-04-11 09:51:19 UTC



Erik Haahr Møller Meyer

Bestyrelse

Serienummer: a0a301e4-71cc-446a-bc5e-847d1d53d867

IP: 89.249.xxx.xxx

2025-04-11 10:53:12 UTC



Peter Juhl

Bestyrelse

Serienummer: 783ac45f-9978-4488-a77b-d45c727b8462

IP: 89.249.xxx.xxx

2025-04-11 11:06:05 UTC



Martin Sanderhoff

Bestyrelse

Serienummer: e144bc47-fd77-419d-9631-0d8f99a73eb9

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-04-11 12:34:22 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mette Urup

Direktion

Serienummer: 2267672a-f82c-497c-93b2-d96125f16326

IP: 89.249.xxx.xxx

2025-04-11 13:08:32 UTC



Birthe Marie Harritz

Bestyrelse

Serienummer: 5b8d2a61-e1f6-45c0-b7c2-71670e65ee0f

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-04-11 13:52:26 UTC



Jens Haugstrup Jensen

Bestyrelse

Serienummer: 843b1278-d06e-4cc8-b977-294579681a52

IP: 83.94.xxx.xxx

2025-04-12 08:29:52 UTC



Mogens Boxill Lindgaard

Bestyrelse

Serienummer: 24655682-68db-4a1c-9a9a-8a476ac4dbf0

IP: 89.249.xxx.xxx

2025-04-14 06:46:15 UTC



Kurt Johansen

Bestyrelse

Serienummer: 7d1a8703-869b-4ab0-a5a0-58bc4d55da86

IP: 92.246.xxx.xxx

2025-04-14 06:47:02 UTC



Mette Urup

Dirigent

Serienummer: 2267672a-f82c-497c-93b2-d96125f16326

IP: 89.249.xxx.xxx

2025-05-09 12:41:41 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.